

**ROiPM.0012.11.2025.ID**

**PROTOKÓŁ NR 11/2025  
z posiedzenia Komisji Kultury, Edukacji i Sportu  
z 18 marca 2025r.**

**I. Ewidencja obecności członków**

**Obecni na posiedzeniu** *(zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu):*

1. Katarzyna Muszyńska – Przewodnicząca Komisji
2. Michał Koziełko
3. Alicja Dowksza
4. Henryk Krusiński
5. Jerzy Wołoszyn
6. Kacper Ochendał
7. Mariusz Przyszlak
8. Aurelia Taizari
9. Urszula Trzebiatowska
10. Andrzej Suchański

**Zaproszeni spoza komisji, zgodnie z listą obecności** (załącznik do niniejszego protokołu)

1. Ryszard Szybajło \_ Burmistrz Miasta
2. Adam Bondarenko – Dyrektor Miejskiego Domu Kultury
3. Justyna Muryn
4. Małgorzata Kucharska-Zemke – radna Rady Miejskiej
5. Janina Dudek – radna Rady Miejskiej

Posiedzenie komisji pod przewodnictwem Katarzyny Muszyńskiej rozpoczęło się o godz. 12.00 w Sali konferencyjnej Kona Uciecha.

**Porządek posiedzenia:**

1. Sprawy organizacyjne
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia
3. Informacja na temat funkcjonowania kina od dnia otwarcia
4. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Domu Kultury za 2024 rok
5. Kalendarz imprez MDK na 2025 rok
6. Informacja na temat organizacji obchodów Dni Człuchowa
7. Sprawy bieżące

**I. Streszczenie przebiegu obrad.**

**Ad. pkt 1**

**Sprawy organizacyjne**

Przewodnicząca K. Muszyńska powitała wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji, stwierdziła quorum, 10 członków komisji obecnych na posiedzeniu, poinformowała o zaplanowanym porządku obrad i poprosiła o jego uzupełnienie, jeśli ktoś z członków komisji chciałby go uzupełnić. Nie było wniosków o wprowadzenie zmian, członkowie komisji zaakceptowali jednogłośnie porządek obrad posiedzenia.

## **Ad pkt 2**

### **Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji**

Przewodnicząca K. Muszyńska poinformowała, że do zatwierdzenia jest projekt protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji, które odbyło się 4 lutego, zapytała czy są uwagi do protokołu, nie było w związku z tym zarządziła głosowanie. Członkowie komisji jednogłośnie przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Kultury Edukacji i Sportu.

## **Ad pkt 3**

### **Informacja na temat funkcjonowania kina od dnia otwarcia**

A.Bondarenko, Dyrektor Miejskiego Domu Kultury stwierdził, że cieszy się z faktu iż może gościć członków komisji w nowej Sali na terenie kina, która jest przystosowana do pełnienia zadania Sali konferencyjnej, zaproponował aby po zakończeniu obrad pokazanie całego obiektu po remoncie. Stwierdził, że jeśli chodzi o rozliczenie działalności kina po modernizacji i wznowieniu działalności dochód z biletów wyniósł 74 tys. 702 złotych, z części gastronomicznej 35 tys. 531 złotych, koszty to opłata dystrybucyjna, której oczekują dystrybutorzy, zgodnie z podpisanymi umowami (8 umów) za każdy bilet, za każdą osobę, nawet w przypadku darmowego seansu, na poziomie ok. 50 procent wartości biletu, co daje wartość 37 tys. 351 zł, do kosztów działalności kina należy również doliczyć koszty pracownicze w wysokości 25 tys.950 tys. złotych. Poinformował, że oczywiście będą trwały prace nad weryfikacją zawartej umowy menadżerskiej z poprzednim dzierżawcą kina, który jest osobą kluczową w pozyskiwaniu nowości kinowych, a współpraca z nim jest naprawdę bardzo dobra ale zawarta umowa prowizyjna musi być renegocjowana, w grę wchodzi zmiana na umowę prowizyjna od dochodu, a nie jak jest teraz przychodu, co jest zasadniczą zmianą.

M. Przyszlak stwierdził, że jak rozumie koszty pracownicze to również koszt zatrudnienia osób do sprzątania Sali po każdym seansie, jaki procent określony jest w umowie menedżerskiej zawartej z byłym dzierżawcą.

A.Bondarenko dyrektor MDK odpowiedział, że jest to 10 procent od przychodu z biletów oraz gastronomi i podkreślił, że tę umowę z pewnością będzie renegocjował. Oczywiście kosztem jest również zakup produktów do małej gastronomi. Stwierdził, że właściwą oceną działalności kina pod względem finansowym będzie dopiero marzec, ponieważ będzie to cały miesiąc działalności, oczywiście są jeszcze koszty konserwacji i przeglądów technicznych, które są obligatoryjne dla funkcjonowania placówki. Stwierdził, że na tę chwilę maszyna do popcornu jest wynajmowana, jej zakup to kwota ok. 16,5 tys., na razie nie ma na to środków finansowych, omówił pozostałe koszty związane z prowadzeniem kina, stwierdził, że niektóre z nich będą kosztami ruchomymi, zależącymi też od frekwencji na seansach. Stwierdził, że dochód z dotychczasowej działalności wyniósł 4 tys. 619 zł. i bardzo duży udział w wypracowanym dochodzie ma gastronomia więc można stwierdzić, że jakkolwiek zarobek wiąże się właśnie z gastronomią. Finalnie stwierdził, że spodziewał się dużo większego dochodu jednak rzeczywistość jest jaka jest. Na pytanie M. Przyszlaka o powód zatrudnienia byłego dzierżawcy kina stwierdził, że jest to osoba, która ma know how, dodatkowo jest serwisantem sprzętu marki Helios, prowadzi 4 inne kina, w związku z tym negocjacje z dystrybutorami jest łatwiejsza. Dyrektor wraz z radnymi przedyskutowali kwestie wysokości opłat dystrybutorskich, a dyrektor zauważył, że kino Uciecha jest za małe aby mogło płacić mniejszą opłatę dystrybucyjną, chyba, że przystąpiło by do stowarzyszenia kin, co nie jest wykluczone, propozycja z Chojnic została złożona, więc będą rozmowy. Stwierdził, że zrobi wszystko aby niwelować koszty utrzymując jednocześnie wysoki poziom wyświetlanych filmów, w tym pozyskiwanie nowości.

Burmistrz R. Szybajło stwierdził, że kierunek proponowany przez dyrektora jest prawidłowy, renegocjować umowę menedżerską z byłym dzierżawcą, ale postępować ostrożnie i rzeczywiście poczekać z jakimiś radykalnymi decyzjami do końca roku gdyż MDK nie ma doświadczenia w pozyskiwaniu dobrych filmów, co jest kwintesencją prowadzenia kina, a jest potencjał, który należy wykorzystać. Początki są zawsze trudne należy więc skorzystać z doświadczenia innych, co w tym wypadku nie wyklucza renegocjacji umowy.

A.Bondarenko dodał, że rozmowa toczy się tu głównie o finansach, dla mieszkańców jest to kwestia wtórna, kino zostało wyremontowane i otwarte po to, aby mieszkańcy mogli z niego korzystać. Obecni na posiedzeniu omówili swoje pomysły na działalność placówki, tak aby zbudować markę kina, co niekoniecznie oznacza, że koszty się zwrócą, przedyskutowali również kwestię cen biletów.

Burmistrz R. Szybaiko zwrócił uwagę, co zresztą sygnalizowali mieszkańcy, że po każdym seansie należy dokładniej sprzątać podłogę z resztek popcornu, co oznacza wydłużenie przerw między seansami albo większą ilość pracowników do sprzątania, Dyrektor stwierdził, że problem jest mu znany i faktycznie istnieje i trzeba będzie coś z tym zrobić, a Dyrektor dodał, że zgłoszony problem z widocznością z niektórych miejsc również zostanie rozwiązany wspólnie z wykonawcą w ramach gwarancji.

Członkowie komisji wraz z dyrektorem omówili możliwości i trudności w organizacji innych niż seanse kinowe wydarzeń w Sali kinowej do czego jest ona przystosowana po modernizacji.

Przewodnicząca K. Muszyńska zapytała na jakim etapie remontu dyrektor już wiedział, że będzie zarządzał kinem, co determinuje kolejne pytanie dlaczego prowadzenie kina nie zostało wpisane do budżetu na bieżący rok.

Burmistrz R. Szybaiko odpowiedział, że problem był bardzo długo dyskutowany przed podjęciem decyzji. Dyrektor MDK zaproponował za dzierżawę czynsz w wysokości 5 tys. złotych dotychczasowemu dzierżawcy i wydawało się początkowo, że nie jest to cena wygórowana, a sam dzierżawca długo zastanawiał się nad decyzją, w końcu zrezygnował. Wspólnie z dyrektorem MDK doszli do wniosku, że nowo wyremontowanego, kosztem 9 mln kina nie można oddać w dzierżawę za 2 czy 3 tys. złotych miesięcznie gdyż decyzja taka zrodzi niepotrzebne spekulacje, stąd decyzja, że trzeba wziąć sprawę w swoje ręce i zarządzającym kinem będzie dyrektor MDK, co też da pełen obrad dochodów i kosztów prowadzenia kina, oceniając dziś to była dobra i racjonalna decyzja, najsłabszym punktem jest w tej chwili umowa menedżerska, którą trzeba renegocjować. Środki finansowe na ten cel nie znalazły się w tegorocznym budżecie bowiem do końca trwały rozmowy na temat formy działalności kina, a także nikt nie potrafił do końca oszacować do końca kosztów. Trzeba przyznać, że dotychczasowy dzierżawca kina pomógł w uruchomieniu kina po remoncie i jego pomoc była w tej kwestii nieoceniona. Burmistrz stwierdził, że być może trzeba by pomyśleć o zatrudnieniu dodatkowej osoby do obsługi maszyny do popcornu z Urzędu Pracy i ewentualnie wystąpić o dofinansowanie do zakupu maszyny, która teraz jest wypożyczona, bo jest to stworzenie nowego miejsca pracy, a dyrektor stwierdził, że wystąpił do starosty o możliwość zorganizowania staży. Burmistrz podkreślił, że nie jest intencją jakiś ogromny zarobek na działalności kina, kultura nie jest dziedziną dochodową, jednak instytucja ma działać i fantastycznie byłoby gdyby bilans finansowy wyszedł na zero.

Przewodnicząca K. Muszyńska stwierdziła, że za jakiś czas trzeba będzie zrobić podsumowanie finansowe i ocenić sytuację, z czym wszyscy obecni na posiedzeniu się zgodzili.

#### **Ad pkt 4,5**

#### **Sprawozdanie z działalności Miejskiego Domu Kultury za 2024 rok**

#### **Kalendarz imprez MDK na 2025 rok**

A.Bondarenko stwierdził, że nie był to łatwy rok w działalności MDK ponieważ zbiegło się kilka rzeczy do organizacji i nadzoru, między innymi modernizacja kina, aktualnie więc MDK administruje dwoma obiektami. Stwierdził, że nastąpiły małe roszady i zmiany w kadrze instruktorskiej prowadzącej zajęcia w pracowniach w Domu Kultury, opowiedział o zmianach wprowadzonych w pracy poszczególnych pracowni, na pytanie Przewodniczącej o odpłatność za zajęcia w poszczególnych pracowniach stwierdził, że zajęcia w pracowni teatralnej, modelarskiej są bezpłatne, w pracowni muzycznej, w zależności od prowadzącego część jest bezpłatna, część odpłatna, w pracowni plastycznej odpłatne zajęcia prowadzona przy większym zainteresowaniu część nie, jak chociażby zajęcia dla młodzieży w programie ARTLab, które zdawałoby się powinny być dla młodzieży atrakcyjne bo dotyczą twórczości ulicznej czyli graffiti, planuje wyjście do szkół w ramach promocji, pracownia taneczna, prowadzi również zajęcia odpłatne, pracownia gier i zabaw bezpłatne, pracownia haftu kaszubskiego – zajęcia nieodpłatne. Pracownia haftu kaszubskiego jest najlepszą tego typu pracownią na Pomorzu, otrzymującą wiele nagród za swoje prace. Podkreślił, że odpłatność jeśli jest to w zasadzie symboliczna

ale powoduje, że w zajęciach uczestniczy więcej osób. Ponadto w MDK realizowanych jest jeszcze kilka projektów na zasadzie dzierżawienia pomieszczeń m.in., akademii twórców, mały inżynier, nauka gry na instrumentach, i są to zajęcia odpłatne. Na pytanie Przewodniczącej czy wartość opłat pobieranych za zajęcia pokrywa koszty pracy instruktorów odpowiedział, że absolutnie nie pokrywają, zobowiązał się do dostarczenia danych dotyczących w jakim procentowo stopniu opłaty pokrywają wynagrodzenia instruktorów. Poinformował, że dotacja z urzędu wynosiła 1 mln 472 tys. złotych z czego 915 tys. 724 złote to są koszty pracy, 103 tys. 354 to koszt zleceń, pozostała kwota 306 tys. jest na całą pozostałą działalność, zaznaczył, że 146 tys. 532 złote pochłonęły koszty energii elektrycznej, c.o. i wody, rachunek za energię, za samo kino w lutym tego roku była to kwota 13,5 tys. złotych. W sprawie kalendarza wydarzeń stwierdził, że był on przekazany radnym na piśmie, odniósł się tylko do organizacji jubileuszowego festiwalu Boogi, który był wyjątkowo czterodniowym wydarzeniem. Dyrektor stwierdził, że bardzo chciałby w tym roku odbudować działalność statutową Domu Kultury, ubolewa, że przez te wszystkie, jak to określił perturbacje i wydarzenia organizowane przez MDK w plenerze, oczywiście nie ma mowy o rezygnacji z ich organizacji, ale jednak chciałby skoncentrować się na odbudowie pracowni w Domu Kultury, poprosił więc o wsparcie ze strony radnych tego kierunku działania oraz pomocy w realizacji tych planów, co wiąże się z reorganizacją MDK.

Przewodnicząca K. Muszyńska zapytała o pomieszczenia w MDK, które zajmowało centrum rodzin, projekt, który już się skończył, jakie urządzenia pozostały po tym projekcie.

A.Bondarenko odpowiedział, że przejmuje te pomieszczenia wraz z wyposażeniem m.in. komputery, maszyny do szycia, urządzenia techniczne, rzutniki itp.

Burmistrz R. Szybajło zauważył, że dzięki projektowi centrum rodzin oraz rewitalizacji można było wykonać modernizację budynku MDK oraz dodatkowo na Traugutta wyremontowano 6 podwórek, utworzenie centrum było warunkiem otrzymania dofinansowania i jak widać była to dobra decyzja.

A.Bondarenko podkreślił, że MDK współpracuje z wieloma stowarzyszeniami, wydarzenia również istnieją w mediach ogólnopolskich, nie tylko w przestrzeni internetowej ale także w tradycyjnych środkach przekazu, na co jest zasługą oczywiście festiwalu Boogi.

Przewodnicząca K. Muszyńska zachęciła radnych do zadawania pytań i stwierdziła, że bardziej odpowiada jej taka forma posiedzeń komisji czyli luźnej rozmowy, dyskusji niż monotonna wypowiedź jednej osoby. Stwierdziła, że jej zdanie zmiany dokonane w obszarze zatrudnienia są dobrym posunięciem. Stwierdziła, że jeśli dobrze rozumiała pracy nie ubyło tylko zatrudnienie zostało zmniejszone i w związku z tym czy nie spowodowało to zmniejszenia ilości zajęć, na co dyrektor odpowiedział, że wręcz przeciwnie, likwidacja jednego etatu dała możliwość zatrudnienia 3 osób na zlecenie do prowadzenia zajęć w pracowni. Przewodnicząca zapytała również z jakich przesłanek wynika konieczność zatrudnienia wicedyrektora placówki

A.Bondarenko wyjaśnił, że była taka potrzeba ponieważ bardzo liczy na pozyskanie środków marszałkowskich jednak jednocześnie jest radnym sejmiku wojewódzkiego, bierze udział w głosowaniach przyznających ewentualne dofinansowania a więc istnieje realny konflikt interesów, a Burmistrz dodał, że również absencje związane z realizacją mandatu radnego spowodowały konieczność powołania zastępcy, tak aby nie była zakłócona ciągłość zarządzania placówką, bo nie da się wielu rzeczy zrobić na telefon

M. Przyszlak stwierdził, że kalendarz imprez organizowanych przez MDK jest wszystkim znany więc zaproponował aby przejść do kolejnego punktu czyli informacji o organizacji Dni Człuchowa ponieważ jest największa potrzeba omówienia właśnie tego wydarzenia.

A.Bondarenko, co do kalendarza wydarzeń, na pytanie Przewodniczącej potwierdził, że są wydarzenia, których MDK jest współorganizatorem i podkreślił, że pierwotny plan jest z reguły skromniejszy niż ten, który zostaje zrealizowany w trakcie roku, na początku są podawane do wiadomości tylko te, które wymagają wcześniejszego zaplanowania z wyprzedzeniem, w trakcie roku następuje modyfikacja w miarę pojawiających się pomysłów i potrzeb.

## **Ad pkt 6**

### **Informacja na temat organizacji obchodów Dni Człuchowa**

Burmistrz R.Szybajło poinformował, że będzie musiał opuścić posiedzenie gdyż ma pilne spotkanie ze starostą i chciałby przekazać kilka informacji na temat obchodów. Dni Człuchowa zostały zaplanowane

zostały zaplanowane między 13 a 15 czerwca. Zaproszenia na obchody zostały wystosowane do mera Conches ponieważ w tym roku przypada 30 rocznica podpisania umowy partnerskiej, jest już potwierdzenie strony francuskiej, że mer wraz z dwojgiem radnych będą gośćmi miasta podczas dni miasta. W związku z tym chciałby poprosić o propozycje organizacji dla nich pobytu, programu wizyty. Stwierdził, że tradycją jest zwoływanie uroczystej sesji właśnie z okazji Dni Czulchowa podczas której w tym roku będzie można podpisać porozumienie w sprawie dalszej współpracy w rocznicę zawarcia pierwszego porozumienia miast partnerskich, co będzie mieć symboliczne znaczenie dla obu miast oraz dalszej współpracy. Stwierdził, że również delegacja z Uslar potwierdziła ustnie swój udział i w obchodach najprawdopodobniej weźmie również udział delegacja z Odessy. Podkreślił, że chciałby aby odbyło się spotkanie delegacji z radnymi, najpierw oficjalne na sesji a później mniej oficjalne, trzeba więc przemyśleć organizację i logistykę, co nie jest łatwym zadaniem.

Przewodnicząca K. Muszyńska poprosiła dyrektora o przedstawienie planu obchodów Dni Czulchowa w dwóch wariantach, z udziałem lokalnych zespołów i z udziałem gwiazdy.

A. Bondarenko stwierdził, że w swojej informacji, przekazanej wcześniej przez Biuro Rady, przedstawił dwa warianty obchodów, z udziałem tzw. gwiazdy i bez, pytaniem jest czy z udziałem gwiazdy i ewentualnie kto ma być gwiazdą wieczoru, bo to również wzbudza kontrowersje, przedstawił poszczególne warianty szczegółowo, z określeniem kosztów. Podkreślił, że bardzo źle się stało iż dyskusja na ten temat była prowadzona w mediach, jego zdaniem było to błędem. Zaproponował aby wyjść z tej sytuacji, mało komfortowej dla wszystkich trzeba po prostu dojść do jakiegoś konsensusu. Jego osobistym zdaniem mieszkańcy zasługują na koncert gwiazdy natomiast nie ma pewności czy jest to element niezbędny podczas obchodów dni miasta, co trzeba przedyskutować również w wymiarze finansowym.

M. Przyszlak stwierdził, że argument użyty przez dyrektora i Burmistrza, przemawiający za brakiem koncertu gwiazdy podczas obchodów dni miasta był argumentem finansowym. W planowanym budżecie dyrektor MDK wnioskował o kwotę dotacji wyższą o 25 procent w stosunku do roku ubiegłego ze względu na koszty pracownicze między innymi, placówka jako jedyna instytucja miejska otrzymała nie 5 procent wyższą dotację tylko blisko 10 procent więcej. Radni otrzymali od Skarbnika miasta do wiadomości i analizy wniosek dyrektora wraz uwagami organu prowadzącego. Podkreślił, że łącznie rok do roku budżet, który został przez radnych zaakceptowany wzrósł o około 10 procent. Oczywiście poczynione zostały pewne ruchy kadrowe, tak aby poczynić pewne oszczędności więc zastanawiające jest skąd pojawił się problem, skoro w poprzednich latach było stać budżet, aby zapewnić 140-150 tys. w tym roku na występ gwiazdy. Dlatego pytanie skąd taki problem skoro budżet jest wyższy o 10 procent.

A. Bondarenko stwierdził, że jest to, to o czym wcześniej informował, czyli chciałby skupić się na działalności statutowej Domu Kultury. Często zdarza się tak, że brakuje środków na różne zakupy, na przykład na stroje dla grup tanecznych, które mogłyby brać w różnych zawodach, nie biorą bo nie ma pieniędzy na stroje dla nich. Zasadne jest zadanie pytania w jakim kierunku idziemy, czy w kierunku odbudowy prestiżu pracowni działających w placówce i dobrej, nowej i wartościowej oferty dla mieszkańców czy idziemy w zupełnie innym kierunku, potrzeba zorganizowania atrakcyjnych zajęć po sezonie letnim dla dzieci i młodzieży wiąże się z inwestycją w zakup różnych nowych ogólnie nazywając materiałów do realizacji zajęć adekwatnych do bardzo szybko zmieniającej się rzeczywistości wokół, co z kolei wiąże się z koniecznością nakładów finansowych.

M. Przyszlak zauważył, że w piśmie skierowanym do Burmistrza dyrektor nie zważył zagrożenia, że może nie starczyć środków na gwiazdę wieczoru podczas obchodów dni miasta, a jedynie zagrożenia finansowe wynikające z organizacji festiwalu Boogi i CZW RapNight, przytoczył fragment pisma dyrektora skierowanego do Burmistrza Miasta.

A. Bondarenko wyjaśnił, że jego pismo nie było o zagrożeniach ale o tym co jego zdaniem jest najważniejsze czyli imprezy takie jak festiwal i CZW RapNight wyróżniają i promują miasto i jego zdaniem na te imprezy, w ramach promocji, powinny zostać wyodrębnione środki ponieważ te imprezy generują przychody dla miasta, są promocją nie tylko w kraju ale i zagranicą. Podkreślił, że jego zdaniem miasto powinno być stać na to aby takie środki wyodrębnić bo są to imprezy strictly promocyjne dla miasta choć nie uzurpuje sobie prawa do decydowania, które imprezy powinny być uznane za promocję. Wyjaśnił, że każdy koncert gwiazdy wiąże się z dodatkowymi kosztami i problemami.

M. Przyszlak zapytał czy w aktualnym budżecie, w tej kwocie jest w stanie zaprosić gwiazdę na obchody dni miasta, trzeba bowiem podjąć jakieś decyzje w tej sprawie, tak aby mieszkańcy mieli powody do zadowolenia, dyrektor stwierdził, że tak.

Przewodnicząca K. Muszyńska zasugerowała, że być może warto byłoby połączyć dni miasta z inną organizowaną imprezą np. Festiwalem Jezior, tak aby uatrakcyjnić ofertę.

M. Kucharska-Zemke stwierdziła, że ją osobiście bardzo zainteresował i zainspirował kierunek działania, o którym wcześniej mówił dyrektor, czyli wzmocnienie jakości zajęć dla dzieci i młodzieży. Domu Kultury i jej zdaniem jest to właściwy, słuszny i racjonalnie wyznaczony kierunek działania ponieważ wszyscy mają świadomość zagrożeń i tego, co dzieje się teraz z młodymi ludźmi. Jej zdaniem organizacja takich imprez i podnoszenie jakości zajęć powinny iść równolegle, z jednej strony trzeba zachować atrakcyjność obchodów i wzmacniać atrakcyjność zajęć.

M. Przyszlak stwierdził, że odbudowanie struktury zajęć w MDK nie podlega dyskusji jego zdaniem ale rozmowa dotyczy dwóch różnych rzeczy, z jednej strony zajęcia, z drugiej atrakcyjność obchodów dni miasta. Budżet jednostki został zwiększony rok do roku o 10 procent i w związku z tym nie rozumie dlaczego nie miałyby być koncerty gwiazdy podczas obchodów dni miasta, którego oczekują mieszkańcy miasta.

H. Krusiński podkreślił, że wykonanie tego zadania i realizacja budżetu jednostki leży w kompetencjach dyrektora MDK, nie czuje się więc kompetentny do ingerencji w decyzje dyrektora w związku z organizacją obchodów dni miasta.

M. Przyszlak stwierdził, że ostatecznie decyzja będzie dyrektora jednak jego zdaniem powinien odbyć się koncert z gwiazdą wieczoru, szczególnie, że będą delegacje miast partnerskich.

Radni wraz z dyrektorem przedyskutowali kwestię zaproszenia gwiazdy oraz wyboru, kto mógłby nią być oraz kosztów koncertu. Ostatecznie zdecydowano, że ta kwestia leży w kompetencjach dyrektora Miejskiego Domu Kultury i on podejmie działania oraz decyzję.

## **Ad pkt 7 Sprawy bieżące**

Przewodnicząca K. Muszyńska stwierdziła, że podczas ostatniego posiedzenia Komisji Budżetu ustalono, że należy wypracować regulamin, koncepcję dystrybucji wejściówek na basen, zapytała czy członkowie komisji mają w związku z tym jakieś propozycje.

M. Przyszlak stwierdził, że w posiedzeniu komisji uczestniczy pracownik merytoryczny p. Justyna Muryn, zajmująca się tym tematem. Poinformował, że przekazał Burmistrzowi propozycję, a następnie przedstawił ją uczestnikom posiedzenia. Stwierdził, że 90 tys. złotych już zostało zabezpieczone, dodatkowo jutro podczas sesji będzie głosowania uchwała w sprawie przekazania pomocy finansowej w kwocie 150 tys. dla starostwa czyli łącznie będzie to 240 tys. złotych, co stanowi 20 tys. złotych miesięcznie na bilety, co jest plus minus 1300 sztuk biletów. Na poprzedniej komisji zapytał czy jest opracowany jakiś regulamin dystrybucji tych biletów, w jaki sposób zapadają decyzje w tej sprawie, otrzymał odpowiedź, że wejściówki na basen były dystrybuowane na zasadzie dni otwartych na basenie w ramach różnych okazji i wydarzeń i nie funkcjonuje żaden regulamin dystrybucji tychże biletów. Dlatego wyszedł z otwartą propozycją do dyskusji, złożoną również na ręce Burmistrza w sprawie stworzenia zasad przydzielania biletów na basen dla mieszkańców miasta: podział miesięcznie ok 1300 biletów ważnych do końca grudnia br., dystrybucja dla stałych grup mieszkańców czyli dzieci, przedszkola i klasy I-III, oczywiście dotyczy to w pierwszej kolejności dzieci uczęszczających do placówek miejskich-350 biletów miesięcznie; seniorzy 60 plus-250 biletów miesięcznie, stowarzyszenia, oczywiście rotacyjnie co miesiąc inne – 100 biletów miesięcznie, razem to 700 biletów miesięcznie. Jego zdaniem dodatkowo powinien być stworzony system zgłoszeniowy, tak żeby każdy mieszkaniec miasta mógł zaaplikować o bilety, na zasadzie wniosków papierowych dostępnych w urzędzie 400 biletów miesięcznie; W tym punkcie podkreślił aby również w puli uwzględnić przedsiębiorców, a w zasadzie możliwość otrzymania biletów dla ich pracowników i ustalić pulę tych biletów np. na 10 sztuk miesięcznie. Podkreślił, że bardzo często ta grupa, czyli przedsiębiorcy są pomijani w jakichkolwiek benefitach ze strony miasta, działania skupiają się na dzieciach, osobach z

niepełnosprawnościami i seniorach, bo wiadomo, że są to grupy wymagające wsparcia jednak całkowicie w działaniach pomijane są osoby w wieku produkcyjnym i przedsiębiorcy, dodatkowo utrzymanie darmowych dni otwartych z okazji różnych wydarzeń na poziomie 100 biletów, co zdaniem kierownika basenu byłoby wystarczającą pulą analizując dni otwarte, które już się odbyły; jeszcze 100 biletów do rozdysponowania przez Burmistrza i Radę Miejską na rzecz osób i instytucji, które zgłaszają się z takim wnioskiem. Podkreślił, że w przypadku dysponowania bezpłatnymi biletami bardzo ważne jest to aby proces ten był transparentny i promowany przez obydwa organy gminy czyli Burmistrza i Radę Miejską. Stwierdził, że jest to jego propozycja, w jaki sposób ma przebiegać organizacja tego procesu jest do dyskusji. Jego intencją było aby żadna grupa społeczna mieszkańców nie czuła się wykluczona, a ta propozycja spełnia tę przesłankę i daje możliwość skorzystania każdemu mieszkańcowi, niezależnie od jego wieku, statusu zawodowego czy miejsca zatrudnienia.

U. Trzebiatowska stwierdziła, że jej zdaniem nie powinno pomijać się dzieci z przedszkoli niepublicznych ponieważ one również są mieszkańcami miasta. Z jej stanowiskiem zgodził się przedmówca, jedyną kwestią w tym wypadku byłaby określenie ilości biletów miesięcznie.

M.Przyszlak poinformował, że przekaże do Biura Rady swoją propozycję na piśmie, tak aby każdy radny mógł się z nią zapoznać, a zadaniem Burmistrza jest podpisanie porozumienia w tej sprawie ze starostą, a przede wszystkim chodzi o to, żeby każdy mieszkaniec miał wiedzę o tym jaka jest procedura otrzymania biletów i gdzie należy złożyć stosowny wniosek. Stwierdził, że aby korzystać z tego stricte mieszkańcy Człuchowa trzeba wrócić do dyskusji o Karcie Mieszkańca, która nie wiąże się z kosztami, a otworzy wiele możliwości związanych np. z kinem, zajęciami w MDK, przedsiębiorcy również są otwarci na współpracę, ten rok kadencji niech będzie czasem dyskusji nad różnymi pomysłami i pracy nad rozwiązaniami, a kolejny wdrożeniem zaakceptowanych pomysłów.

Radni przedyskutowali złożoną przez Przewodniczącego Rady propozycję dotyczącą poszczególnych grup mieszkańców oraz sposób przeprowadzenia kampanii informacyjnej dla mieszkańców, o czym wspominał radny K. Ochendał.

J. Muryn stwierdziła, że chciałby swoją wypowiedź zacząć od podstaw czyli od tego, że w budżecie są zabezpieczone środki w kwocie 90 tys. złotych, a kwota wynika z tego, że stanowi próg zamówień publicznych. De facto miasto kupuje usługę i opłaca faktury do tej kwoty, taka była forma obsługi tego zadania a bilety były faktycznie dystrybuowane bez żadnego regulaminu, a co za tym idzie bez żadnych kryteriów, podstawowymi beneficjentami były grupy dzieci i młodzieży, następnie seniorzy i stowarzyszenia. Były oczywiście związane problemy z taką formą realizacji tego zadania ponieważ mieszkańcy pytali dlaczego np. w grupie seniorów ci zrzeszeni otrzymują bilety, a ci pozostali nie, dlaczego nie ma możliwości otrzymania konkretnej, wnioskowanej ilości biletów przez przedszkole itd. W związku z tym podjęto decyzję, że najlepsza forma wykorzystania tej kwoty będą dni otwarte na basenie ponieważ każdy tego dnia, dedykowanego określonej grupie, może z basenu skorzystać. Drugim aspektem jest aspekt finansowy, każdy bilet ma określoną cenę, a więc wydanie go konkretnej osobie wiąże się z przekazaniem określonej wartości finansowej, na przykład dotowanie niepublicznych placówek przedszkolnych jest ograniczone ustawą o finansowaniu zadań oświatowych, a to jest forma przekazywania środków finansowych więc jak w takiej sytuacji zrobić to zgodnie z obowiązującymi przepisami, z drugiej strony kwestia stowarzyszeń, one również otrzymują dotacje na podstawie przeprowadzonych konkursów. Stwierdziła, że wszystkie te kwestie należy rozważyć i wziąć pod uwagę przy podejmowaniu decyzji, być może potrzeba rozmowy z radcą prawnym aby wypracować rozwiązanie zgodne z przepisami prawa. Stwierdziła, że jak rozumie dodatkowe środki w kwocie 150 tys., które mają zostać przekazane starostwu to forma dotacji dla basenu, czyli środków na bieżące utrzymanie, a dodatkowo do uchwały zostanie zawarte porozumienie pomiędzy gminą i starostwem, więc pytaniem jest czy w porozumieniu mają być już zawarte kryteria, o których dziś jest mowa, czy regulamin ma być odrębnym dokumentem.

M.Przyszlak odpowiedział, że regulamin ma być wewnętrznym dokumentem określającym kryteria i zasady dystrybucji biletów na basen, uchwałą, która będzie podejmowana na jutrzejszej sesji jest zupełnie odrębną sprawą i nie może zawierać tak szczegółowych zapisów. Zaproponowane warunki są warunkami brzegowymi, które jasno mają określać zasady i procedury, dzisiaj jest to po prostu propozycja do rozmowy, wyznaczony kierunek działania, bo kwota wzrosła i ilość biletów do

wykorzystania po uchwaleniu projektu uchwały będzie znacząco większa, a wszystkie środki czyli 90 tys. na bilety plus te 150 tys. dotacji mają być w trakcie roku wykorzystane na rzecz mieszkańców ponieważ wszystkie dotychczasowe rozmowy, tak Burmistrza jak i jego ze Starostą kończyły się stanowiskiem, że jeśli przekazywać jakiekolwiek środki na basen to niech z basenu korzystają mieszkańcy bezpłatnie, te środki mają wrócić do mieszkańców miasta. Poprosił aby urzędnicy pochylili się nad tym zagadnieniem i w efekcie aby ujęto zasady postępowania w wewnętrzny regulamin, który będzie mógł za funkcjonować np. od 1 maja br., bo wiadomo, że pewne zapisy będą wymagały konsultacji i doprecyzowania przed podjęciem ostatecznej decyzji.

J. Muryn stwierdziła, że otrzymała informację od kierownika basenu, że nie musi to być jedynie forma wejściówek na basen ale także na basenie dostępne są inne formy jak rehabilitacja czy masaże, co można również wziąć pod uwagę i to w tej samej cenie, problemem jest jedynie to, że w przypadku korzystania z takiej formy należy się wcześniej umawiać, byłoby to trochę problematyczne aczkolwiek nie niemożliwe.

A. Suchański przypomniał, że to, co teraz dzieje się w pracach Rady, to jest właśnie realizacja zapisów ustawy o samorządzie, czyli współdziałaniu obu organów władzy, Burmistrza i Rady Gminy, na zasadzie konsensusu. Stwierdził, że jest jeszcze problem w kwestii rozwiązania kwestii przepływu informacji pomiędzy obydwoma organami, co widać w dzisiejszej dyskusji, przytoczył zapisy ustawy. Podkreślił konieczność współpracy, współdziałania i porozumienia pomiędzy organami oraz niezakłóconego przepływu informacji pomiędzy nimi, Rada powinna mieć wiedzę na temat wszystkich spraw dotyczących tego, co dotyczy całokształtu działania gminy, a tak się nie dzieje. Obydwa organy gminy są bardzo ważne w procesie zarządzania gminą, powinny ze sobą ściśle współpracować w ramach swoich zakresów obowiązków i informować się nawzajem o swoich działaniach, bez takiej transparentności Radzie pozostaje jako organowi jedynie kontrola, do której jest uprawniona. Dla każdej strony, jego zdaniem rozmowa i dyskusja obu stron musi być elementarnym działaniem przed podejmowaniem decyzji.

Przewodnicząca K. Muszyńska po wyczerpaniu porządku obrad zamknęła posiedzenie Komisji Kultury Edukacji i Sportu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Iwona Dragun

INSPEKTOR  
ds. obsługi Rady Miejskiej i jej organów

Iwona Dragun

Przewodnicząca Komisji  
Kultury, Edukacji i Sportu

Katarzyna Muszyńska

Katarzyna Muszyńska