

ROIPM.0012.17.2025.ID

**PROTOKÓŁ NR 17/2025
z posiedzenia Komisji Planowania Budżetu i Infrastruktury Miejskiej
z 11 września 2025r.**

I. Ewidencja obecności członków

Obecni na posiedzeniu (zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu):

1. Małgorzata Kucharska-Zemke – Przewodnicząca Komisji
2. Katarzyna Muszyńska
3. Janina Dudek
4. Robert Lewicki
5. Mariusz Przyszlak
6. Michał Koziełko
7. Kacper Ochendał;
8. Andrzej Suchański
9. Czesław Drozd

Nieobecna podczas posiedzenia Komisji

1. Grazyna Misztal

Zaproszeni spoza komisji, zgodnie z listą obecności (załącznik do niniejszego protokołu)

1. Tomasz Kowalczyk – zastępca Burmistrza
2. Urszula Stupałkowska – Skarbnik Miasta
3. Maria Pazda – Sekretarz Miasta
4. Dorota Lipska

Posiedzenie komisji pod przewodnictwem Małgorzaty Kucharskiej-Zemke rozpoczęło się o godz. 11.00

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy organizacyjne
2. Informacja o realizacji zobowiązań podatkowych i opłat lokalnych od osób prawnych i fizycznych za I półrocze 2025 r. – stan zaległości podatkowych (ujęcie ogólne)
3. Opracowanie wstępnych wniosków do projektu budżetu na 2026 r.
I Omówienie propozycji inwestycyjnych i priorytetów wydatkowych
4. Informacja o realizacji inwestycji zaplanowanych na 2025 r.
 - a) Postęp prac i harmonogram zakończenia
 - b) Plan wykonania zadań inwestycyjnych na I połowę 2026 r
5. Analiza współpracy Gminy Miejskiej Człuchów z Powiatem Człuchowskim – ocena dotychczasowych działań i propozycje rozszerzenia współpracy o współfinansowanie kosztów utrzymania dworca PKP.
6. Przedstawienie analizy kosztowej w zakresie gospodarowania odpadami
7. Zaopiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję Rady Miejskiej – dyskusja i przygotowanie rekomendacji Komisji.
8. Sprawy różne i wolne wnioski.

Streszczenie przebiegu obrad

Ad pkt 1
Sprawy organizacyjne

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke powitała wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji, pracowników urzędu oraz zaproszonych gości. Stwierdziła quorum, 11 członków komisji obecnych na sali, co pozwala na wydawanie opinii, przedstawiła porządek obrad posiedzenia komisji zapytała czy ktoś z członków komisji chciałby zgłosić wniosek o dodanie lub wykreślenia jakiegoś punktu z porządku obrad, nie było zgłoszeń, członkowie komisji jednogłośnie zaakceptowali zaproponowany porządek posiedzenia.

Akt pkt 2

Informacja o realizacji zobowiązań podatkowych i opłat lokalnych od osób prawnych i fizycznych za I półrocze 2025 r. – stan zaległości podatkowych (ujęcie ogólne)

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke poprosiła o zabranie głosu U. Stupańkowską, Skarbnik Miasta U. Stupańkowska, Skarbnik Miasta, stwierdziła, że należności podatkowe zarówno te w zakresie podatków i opłat lokalnych, jak i pozostałe są realizowane na bieżąco. Cały cykl poboru opiera się na zapisach ordynacji podatkowej i innych ustaw, w tym określających terminy i sposoby poboru płatności. Największą pozycją budżetową w zakresie podatków jest podatek od nieruchomości, rolny i leśny, stawki są zróżnicowane, w zależności od tego czy podatnik jest osobą fizyczna czy prawną, a wykonanie założonego planu jest na poziomie znacznie ponad 50 procent, podatek rolny na poziomie 100 procent. Referat prowadzi również ciągły monitoring w zakresie terminowych płatności, w przypadku stwierdzenia braku wpłaty w pierwszej kolejności stosuje działania miękkie, np. kontakt telefoniczny, a następnie jeśli nie przynoszą one skutku rozpoczyna działania administracyjne w postaci wysłania upomnień, jeśli to nie przynosi skutku wszczynane jest postępowanie egzekucyjne poprzez wystawienie tytułów wykonawczych do Urzędu Skarbowego. Szczegółowo opowiedziała o wpływach z opłat lokalnych oraz poziom ich realizacji w stosunku do planu założonego w budżecie.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke stwierdziła, że należy zauważyć iż poziom wykonania budżetu w tym zakresie oscyluje na poziomie 50-60 procent jednak zaniepokoiła ją informacja o wartości upomnień 2,5 mln złotych jeśli chodzi o podatek od nieruchomości, z czego 25 tytułów wykonawczych jest na kwotę ponad 500 tys. złotych, co stanowi około 75 procent upomnień przekształconych w tytuły wykonawcze, zapytała czy sytuacja w tej kwestii jest podobna do zeszłorocznej, czy można oszacować, jak ta sytuacja wpłynie na wykonanie budżetu w tym roku czy istnieje ryzyko nie odzyskania tej kwoty U. Stupańkowska, odpowiedziała, że kwota ta w 85 procentach nie wpłynie na wykonanie budżetu ponieważ są to dłużnicy znani, mający zaległości w płatności od wielu wielu lat ale jest nadzieja, że w tym roku u jednego z takich uporczywych dłużników zostanie zakończony proces likwidacji i prawdopodobnie uda się przejąć nieruchomość za długi, co spowoduje zmniejszenie zaległości podatkowych, ale niestety nie przewiduje, że w tym roku znaczący dłużnicy uregulują swoje zobowiązania, działania miasta polegają na dbaniu aby zadłużenie nie uległo przedawnieniu.

Ad pkt 3

Opracowanie wstępnych wniosków do projektu budżetu na 2026 rok, omówienie propozycji inwestycyjnych i priorytetów wydatkowych

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke stwierdziła, że 25 września Burmistrz, zgodnie z obowiązującą procedurą wydał zarządzenie określające podstawowe parametry przyjęte do prac nad budżetem na 2026 rok, a Komisja do 10 października ma czas na złożenie na piśmie szczegółowych, swoich propozycji do uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem

U. Stupańkowska wyjaśniła, że dokument, który został sporządzony jest bardzo wstępną przymiarką do prac nad budżetem na 2026 rok, wszystko będzie jasne gdy jednostki złożą swoje propozycje.

T. Kowalczyk, zastępca Burmistrza omówił wstępnie brane pod uwagę zadania inwestycyjne na 2026r. Podkreślił, że najważniejszym z kryteriów ich wyboru będzie możliwość uzyskania dofinansowania

zewnątrznego, następnie przedstawił wstępną listę inwestycji, które zostaną wpisane do budżetu na 2026 rok oraz szczegółowo omówił ją punkt po punkcie.

Wstępna lista inwestycji pod budżet Człuchowa na 2026 rok

- - Rozbudowa PSZOK-u w Kiełpinie (koszt 14,6 mln zł, z czego dofinansowanie 12,6 mln zł)
- - Termomodernizacja biblioteki i budynku OSiR (5,5 mln zł, dofinansowanie 3,6 mln zł)
- - Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego (4,4 mln, dofinansowanie 2,5 mln zł)
- - Budowa magazynu z funkcją ukrycia mieszkańców (7 mln zł, dofinansowanie jeszcze nieznane)
- - Budowa miejsca na kampery nad Jeziorem Rychnowskim (120 tys. zł, dofinansowanie 95 tys. zł)
- - Przystosowanie kąpieliska dla osób niepełnosprawnych (508 tys. zł, dofinansowanie 308 tys. zł)
- - Ochrona bioróżnorodności w Lasku Luizy (675 tys. zł, dofinansowanie 475 tys. zł)
- - Adaptacja pomieszczenia na gabinet stomatologiczny w SP nr 1 (150 tys. zł)
- - Studium wykonalności na zbiorniki retencyjne w ramach MOF (60 tys. zł)
- - Studium wykonalności na tzw. mobilność miejską w ramach MOF (60 tys. zł)
- - Projekt utworzenia domu sąsiedzkiego na obszarze rewitalizacji (80 tys. zł)
- - Projekt utworzenia parku kieszonkowego w ramach rewitalizacji (40 tys. zł)
- - Projekt przebudowy drogi dojazdowej do obszaru rewitalizacji (80 tys. zł)
- - Projekt termomodernizacji kamienicy przy Dworcowej 9 w ramach rewitalizacji (80 tys. zł)

Ad pkt 4

Informacja o realizacji inwestycji zaplanowanych na 2025 rok, postęp prac i harmonogram zakończenia oraz plan wykonania inwestycji na I połowę 2026 roku

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke poprosiła o przedstawienie danych związanych z aktualną realizacją inwestycji na terenie miasta, przede wszystkim z uwzględnieniem, o ile zostało zidentyfikowane ryzyko niezakończenia inwestycji w terminie zgodnym z harmonogramem, wskazania tych inwestycji oraz przekazanie informacji w sprawie podjętych działań w celu ewentualnego zapobieżenia takiej sytuacji.

T. Kowalczyk stwierdził, że informację o stanie realizacji inwestycji na dzień 25 września, realizowanych na terenie miasta, omówił szczegółowo poszczególne inwestycje oraz etap na jakim się znajdują. Podkreślił, że na dziś nie ma zagrożenia realizacji zadań inwestycyjnych poza zaplanowany harmonogram ich realizacji. Przekazał informację o planowanych na I półrocze przyszłego roku inwestycjach oraz złożonych wnioskach o ich dofinansowanie ze środków zewnętrznych oraz przekazał informację o terminach niektórych rozstrzygnięć konkursów, o które pytali członkowie komisji oraz o ryzyko przesunięcia konkretnych inwestycji, których finansowanie zapisane jest w budżecie na ten rok, co w takiej sytuacji z zabezpieczonymi na taki cel środkami.

U. Stupałkowska wyjaśniła, że w budżecie zasadą jest, że coś, co jest niewykonane w danym roku nie przechodzi na rok następny, środki te pozostają w budżecie jako wolne środki i dopiero po całkowitym zamknięciu roku około marca, kwietnia widać jaki jest całkowity bilans i są one wprowadzane do budżetu jako wolne środki.

M. Przysławski stwierdził, że 300 tys. było zabezpieczone na inwestycje drogowe między innymi położenie płyt na ul. Kamiennej, a na wniosek mieszkańców zrezygnowano z tego pomysłu więc poprosił o wskazanie dróg miejskich, na które te środki zostały przekazane.

T. Kowalczyk wskazał ul. Sasankową, Traugutta, Al. Wiosenną oraz ul. Mickiewicza.

Cz. Drozd zapytał o środki na budowę nowego budynku na ul. Słowackiego, poprosił o informację co ze środkami z ubezpieczenia, czy jest jakieś zagrożenie nieotrzymania tych środków tj. kwoty 4 mln

U. Stupałkowska wyjaśniła, że trudno mówić o zagrożeniu tych środków. Miasto jest aktualnie w procesie ustalania wysokości należnego odszkodowania z tytułu pożaru na ul. Słowackiego. Według umowy ubezpieczeniowej majątek ubezpieczony jest w cenach odtworzeniowych, która nie oznacza ceny nowego budynku tylko odtworzenie budynku w stanie sprzed zdarzenia. Według kalkulatora

brokera to kwota ponad 4 mln złotych natomiast ubezpieczyciel na teraz wypłacił kwotę ponad 2 mln ale procedura nie jest w związku z tym zamknięta ponieważ miasto będzie dochodzić większej kwoty odszkodowania. Zlecone zostało operat szacunkowy wyceny budynku w cenach odtworzeniowych, który również przekracza 4 mln złotych, został wysłany do ubezpieczyciela i aktualnie jest etap polubownego ustalenia odszkodowania, na cały proces odszkodowawczy jest okres 5 lat. Stwierdziła, że gmina wolałaby aby sprawa odszkodowania została załatwiona polubownie ale nie można wykluczyć drogi postępowania sądowego. Kwota, którą gmina otrzymała od ubezpieczyciela jest tzw. kwotą bezsporną, wynikającą z decyzji, z którą jednak gmina się nie zgadza i w przypadku braku porozumienia gmina zdecyduje się na drogę postępowania sądowego.

Ad pkt 5

Analiza współpracy Gminy Miejskiej Człuchów z Powiatem Człuchowskim- ocena dotychczasowych działań i propozycje rozszerzenia współpracy o współfinansowanie kosztów utrzymania dworca PKP

U. Stupałkowska stwierdziła, że wysłała radnym informację dotyczącą kosztów utrzymania. Poinformowała, że w przypadku dworca PKP za pierwsze półrocze zostały zapłacone koszty monitoringu obiektu w kwocie prawie 2 tys. złotych, za otwieranie i zamykanie dworca prawie 18 tys. złotych, w bieżącym roku dokonano zmiany harmonogramu tych czynności ze względu na koszty ponieważ inne samorządy nie chcą partycypować w kosztach, utrzymanie czystości prawie 12 tys. złotych, woda 1600 złotych, ścieki 5800 złotych oraz energia elektryczna 3400 złotych, co łącznie daje kwotę 42 tys. złotych, do tego trzeba doliczyć kwotę ok 10 tys. złotych na zakup węgla oraz usługę palenia czyli całościowo koszty utrzymania w pierwszym półroczu wyniosły ok 52 tys. złotych.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke zapytała czy zostało do Starostwa wystosowane pismo z wnioskiem o współfinansowanie utrzymania budynku PKP w ubiegłym roku.

T. Kowalczyk odpowiedział, że pismo zostało złożone 25 września 2024 roku w tej sprawie, zarówno do Starostwa jak i Urzędu Gminy i jak do tej pory miasto nie otrzymało żadnej odpowiedzi. Stwierdził, że była rozmowa aby wspólnie Burmistrz i Rada wystąpili z kolejnym pismem w tej sprawie.

Ad pkt 6

Przedstawienie analizy kosztowej w zakresie gospodarowania odpadami

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke poprosiła o przedstawienie bilansu kosztów systemu gospodarowania odpadami ponieważ przez Radą jest decyzja w sprawie podwyższenia opłat dla mieszkańców, poprosiła również o wskazanie wartości proponowanej podwyżki oraz wartości dotychczas poniesionych kosztów.

D. Lipska stwierdziła, że radni otrzymali pakiet 5 uchwał, które są ze sobą ściśle powiązane a także z kosztami gospodarowania odpadami komunalnymi w roku przyszłym. Stwierdziła, że bieżący rok w zakresie gospodarki odpadami oparty jest o umowę na odbiór odpadów z Przedsiębiorstwem Komunalnym, które wygrało przetarg na te usługi w 2023 roku, a kwota zakontraktowana na ten rok to 2 mln 863 tys. złotych. Oprócz tego zagospodarowanie odpadów czyli instalacja ZZO jest powiązana z gminą trzema umowami, umowa na pierwsze półrocze to 1 mln 577 tys., na drugie półrocze 992 tys. 749 złotych i na odpady budowlane 227 tys. 448 a razem koszty na zagospodarowanie to 2 mln 797 tys. 677 złotych. Zaznaczyła, że zarówno odbiór odpadów, jak i zagospodarowanie odbywa się co do rzeczywistej ich ilości więc nie są to wartości stałe, ale zmienne i zależne od faktycznej ilości odpadów wyprodukowanych przez mieszkańców w każdym miesiącu czy danym roku, przedstawiła szczegółowe dane w tym zakresie rok do roku. Koszty ogólne według aktualnych danych na ten rok, które są zagwarantowane umowami to 6 mln 506 tys. 790 złotych, ale jak już wcześniej mówiła dopiero po analizie do ilości, które zostały odebrane w ubiegłym roku widać, że odbiór odpadów to kwota trochę niższa niż kwota umowna natomiast równocześnie kwota na zagospodarowanie jest wyższa niż zagwarantowana w umowie. Podkreśliła, że środki, które są do dyspozycji w bieżącym roku, czyli dochody plus nadwyżka z lat poprzednich to kwota 6 mln 784 tys. 930 złotych., niestety spodziewany jest niedobór w kwocie ponad 125 tys. , co będzie możliwe do stwierdzenia dopiero w listopadzie, grudniu jednak istnieje realne ryzyko zaistnienia takiej sytuacji. Następnie przedstawiła szczegółowo

zapisy projektów uchwał związanych z gospodarką odpadami komunalnymi.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke zapytała o przewidywane koszty i dochody po wprowadzeniu podwyżki opłaty dla mieszkańców w 2026 roku a także w jaki sposób i czy będzie się system bilansował.

D. Lipska odpowiedziała, że przy stawce zaproponowanej w uchwale czyli dla mieszkańców w wysokości 36 złotych od osoby oraz w przypadku nieruchomości rekreacyjnych oraz niezamieszkałych szacuje się, że rocznie dochód to będzie 7 mln 420 tys. 340 złotych łącznie i zakłada się, że system zbilansuje się chociaż ostatecznie jakie będą koszty to będzie wiadomo po otwarciu przetargu. Z Założeń wynika, że system się zbilansuje aczkolwiek jak podkreśliła jest to tylko symulacja. Jeśli na koniec tego roku okaże się, że w systemie brakuje środków, o których wcześniej mówiła, trzeba będzie szukać rozwiązania problemu.

U. Stupałkowska stwierdziła, że w budżecie zawsze jest pewien wentyl bezpieczeństwa w przypadku odpadów. Stwierdziła, że co miesiąc gmina otrzymuje dwie znaczące faktury, których wartość przekracza 200 tys., więc w sytuacji gdy zabraknie 125 tys. złotych jest możliwość zapłacenia jednej faktury w styczniu a nie w grudniu, zgodnie z terminem jej płatności, można również fakturę zapłacić częściowo jeśli będzie taka konieczność. Podkreśliła, że jeśli odchylenia są do 400 tys. to budżet sobie spokojnie poradzi z takim wyzwaniem. Zaznaczyła, że jeśli taka sytuacja wyniknie to trzeba mieć świadomość, że obciąży to kosztowo rok następny.

Ad pkt 7

Zaopiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję - dyskusja i przygotowanie rekomendacji komisji

W głosowaniach nad projektami nie brał udziału A. Suchański, który opuścił posiedzenie w związku z ze spotkaniem służbowym, a był obecny na początku posiedzenia.

U. Stupałkowska, Skarbnik Miasta przedstawiła szczegółowo projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Człuchów na 2025 rok. Poinformowała, że budżet zostaje zwiększony o 660 tys. złotych. Omówiła poszczególne działy budżetu po stronie dochodowej i wydatkowej, których dotyczą zmiany, zaznaczając, że część zmian ma charakter stricte porządkowy, następnie odpowiedziała na szczegółowe pytania radnych.

Członkowie Komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Człuchów na 2025 rok, 8 głosów „za”, jednomyślnie.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke stwierdziła, że w związku z tym, że temat z zakresu gospodarki odpadami czyli wszystkie proponowane projekty uchwał zostały omówione szczegółowo omówione podczas posiedzenia Komisji Spraw Społecznych, a wcześniej podczas wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady, a także uzyskały pozytywną rekomendację zawnioskowała o to, aby szczegółowo ich nie omawiać a jedynie poddać głosowaniu opiniującemu. Zaznaczyła, że przy każdej uchwale każdy z radnych, członków komisji może zabrać głos. Jako pierwsza poddała pod głosowanie uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Miejskiej Człuchów, o głos poprosiła radna J. Dudek.

J. Dudek stwierdziła, że chce poprosić o zastanowienie się nad zapisami tego projektu ponieważ widzi niekonsekwencję np. w wywozie opon samochodowych. Zapis mówi, że opony są wywożone bez ograniczeń spod nieruchomości, czyli nie ma tu ograniczeń ilościowych natomiast wywiezienie ich na PSZOK wiąże się z ograniczeniem ilościowym, powyżej 4 sztuk muszą zapłacić. Zaproponowała aby w regulaminie pozostawić zapis o możliwości wywozu opon na PSZOK, a wykreślić opony przy odbiorze gabarytów spod nieruchomości.

Radni przedyskutowali zaproponowaną zmianę w zapisach projektu uchwały, a następnie Przewodnicząca poddała wniosek pod głosowanie. Głosowało 7 radnych (posiedzenie w międzyczasie opuściła radna K. Muszyńska) 1 głos „za”, 5 głosów „przeciw” 1 „wstrzymujący się” - wniosek został odrzucony.

J. Dudek przedstawiła kolejny wniosek o wprowadzenie zmiany w projekcie uchwały dotyczący

usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego i dodanie zapisu, że zakazuje się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska.

Radni przedyskutowali zaproponowaną zmianę w zapisach projektu uchwały, częściowo zgodzili się z wnioskiem jednak uznali, że propozycję należałoby uszczegółowić ponieważ proponowany zapis, choć słuszny jest zbyt ogólnikowy, ostatecznie wniosek nie był głosowany, uznano, że potrzebna jest opinia radcy prawnego.

J. Dudek przedstawiła kolejny wniosek o dokonanie zmiany w zapisach uchwały dotyczący usuwania odpadów znajdujących się poza pojemnikami, dodanie zapisu niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne znajdujące się poza pojemnikami nie będą odbierane. Wyjaśniła, że celem tego zapisu jest to, aby była jasna informacja dla mieszkańców oraz zwiększenie porządku w miejscach składowania odpadów.

M. Przyszlak stwierdził, że nie zgadza się z wnioskiem. Jego zdaniem należy spotkać się z przedstawicielami zarządców budynków wielorodzinnych i poinformować, że w takich sytuacjach będą oni dodatkowo obciążani za wywóz odpadów, brak jest możliwości weryfikacji takiego zapisu a nie można dopuścić do sytuacji, że odpady będą zalegać na osiedlach mieszkaniowych bo może to doprowadzić do zagrożenia epidemiologicznego.

Radni przedyskutowali zaproponowaną zmianę w zapisach projektu uchwały, a następnie Przewodnicząca poddała wniosek pod głosowanie. Głosowało 7 radnych 1 głos „za”, 5 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się” – wniosek został odrzucony.

J. Dudek zaproponowała również dodanie zapisu dotyczącego miejsc, w których deratyzacja powinna być obowiązkowa : węzłach ciepłowniczych i przyłączach, korytarzach, pomieszczeniach piwnicznych, osłonach śmietnikowych, studzienkach kanalizacyjnych, pomieszczeniach produkcyjnych i magazynach oraz innych miejscach szczególnie narażonych na występowanie gryzoni.

Radni przedyskutowali zaproponowaną zmianę w zapisach projektu uchwały, a następnie Przewodnicząca poddała wniosek pod głosowanie. Głosowało 7 radnych (posiedzenie w międzyczasie opuścił radny M. Kozietko) 1 głos „za”, 5 głosów „przeciw” 1 „wstrzymujący się” - wniosek został odrzucony.

J. Dudek przedstawiła kolejną propozycję zmiany zapisów dotyczącą gromadzenia w ogólnodostępnych koszach odpadów z gospodarstw domowych, zaproponowała zapis: zabrania się gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz nieruchomości niezamieszkałych w koszach na odpady ustawianych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

Radni przedyskutowali zaproponowaną zmianę w zapisach projektu uchwały, a następnie Przewodnicząca poddała wniosek pod głosowanie. Głosowało 7 radnych 1 głos „za”, 5 głosów „przeciw” 1 „wstrzymujący się” - wniosek został odrzucony.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke po zakończeniu składania wniosków do projektu przez J. Dudek poddała cały projekt pod głosowanie.

Członkowie komisji przy 1 głosie” przeciw” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Człuchów.

Wniosek pisemny dotyczący proponowanych zmian złożony podczas obrad przez radną J. Dudek stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke, w związku z brakiem uwag, poddała pod ocenę i głosowanie kolejny projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie

odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

Członkowie komisji przy 1 głosie „przeciw” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke, w związku z brakiem uwag, poddała pod ocenę i głosowanie kolejny projekt uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami powstającymi na tych nieruchomościach

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami powstającymi na tych nieruchomościach

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke, w związku z brakiem uwag, poddała pod ocenę i głosowanie kolejny projekt uchwały w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miejską Człuchów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi

Członkowie komisji przy 1 głosie „przeciw” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miejską Człuchów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke poprosiła o krótkie, merytoryczne uzasadnienie kolejnego projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty, stawki za pojemnik lub worek o określonej pojemności oraz stawki opłaty podwyższonej jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

D. Lipska wyjaśniła, że zaproponowana przez Burmistrza wysokość stawek, zarówno dla nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych spowoduje, takie jest założenie, że planowany dochód na poziomie 7 mln 420 tys. 344 złote będzie w stanie pokryć wszystkie koszty dotyczące systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, jednak zaznaczyła, że jaka będzie rzeczywistość będzie wiadomo po otwarciu przetargu, co nastąpi pod koniec bieżącego roku. Stwierdziła, że koszty są wyliczane na podstawie danych z pełnego roku czyli w tym wypadku z 2024 roku ale cały czas jest to tylko symulacja gdyż prawdziwe koszty będą znane dopiero po rozpoczęciu przetargu choć zakłada się, że po tej podwyżce system będzie samofinansujący się.

Członkowie komisji przy 1 głosie „przeciw” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty, stawki za pojemnik lub worek o określonej pojemności oraz stawki opłaty podwyższonej jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie uchylenia uchwały nr XIII.112.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 4 listopada 2019r w sprawie wysokości opłaty od posiadania psów oraz sposobu poboru i terminów płatności zmienioną uchwałą nr XIV.121.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 25 listopada 2019r w sprawie zmiany uchwały nr XIII.112.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 4 listopada 2019r w sprawie wysokości opłaty od posiadania psów oraz sposobu poboru i terminów płatności. Wniosek w sprawie tej uchwały został złożony przez Klub Radnych Każdy jest Ważny, w uzasadnieniu wniosku wskazano, że proponowana zmiana wynika z troski o mieszkańców miasta, a także liczne postulaty społeczne dotyczące zniesienia tej opłaty. Decyzja ta będzie również wyrazem wsparcia dla posiadaczy zwierząt i budowania wspólnoty.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały nr XIII.112.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 4 listopada 2019r w sprawie wysokości opłaty od posiadania psów oraz sposobu poboru i terminów płatności zmienioną uchwałą nr XIV.121.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 25 listopada 2019r w sprawie zmiany uchwały nr XIII.112.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 4 listopada 2019r w sprawie wysokości opłaty od posiadania psów oraz sposobu poboru i terminów płatności.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie zmieniająca uchwałę XXXV.296.2021 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 22 listopada 2021 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic Aglomeracji Człuchów i poprosiła o omówienie projektu uchwały.

T. Kowalczyk stwierdził, że w 2021 roku została przyjęta uchwała w sprawie Aglomeracji, do której należy zarówno miasto, jak i gmina wiejska Człuchów. Szczegółowo omówił projekt i podkreślił, że jako wiodące miasto gmina jest zobowiązana do aktualizacji uchwały co 2 lata, ostatnia była w 2023 roku.

Posiedzenie Komisji w międzyczasie opuścił radny R. Lewicki, nie brał udziału w pozostałych głosowaniach opiniujących.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmieniająca uchwałę XXXV.296.2021 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 22 listopada 2021 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic Aglomeracji Człuchów.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i poprosiła zastępcę Burmistrza o przedstawienie uchwały.

T. Kowalczyk wyjaśnił, że chodzi o krótki odcinek drogi wewnętrznej. Stwierdził, że w związku z planowaną budową obwodnicy miasta pojawiła się prośba ze strony Starosty aby tę drogę zaliczyć do dróg gminnych ponieważ biegnie ona do granic miasta i docelowo ma być połączona z drogą wyższej kategorii czyli drogą powiatową. Zabieg ten związany jest z planowanym wnioskiem o środki zewnętrzne musi ona być drogą publiczną, aplikacja o środki zewnętrzne dotyczy połączenia jej docelowo z obwodnicą miasta, stosowną uchwałę podjął również zarząd powiatu w sprawie swojego odcinka drogi będącej drogą wewnętrzną do tej pory.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV.243.2013 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata, przeczytała treść projektu. Poinformowała, że projekt powstał na wniosek Klubu Każdy jest Ważny, celem, jak uzasadniono wniosek, było określenie nowych zasad gospodarowania nieruchomościami gruntowymi stanowiącymi mienie komunalne, w związku z potrzebą

doprecyzowania procedury podejmowania decyzji w zakresie nabywania, zbywania obciążania oraz wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości, a zaproponowane przez Klub przepisy nakładają obowiązek uzyskania każdorazowo zgody Rady w formie uchwały, co zapewni większą przejrzystość oraz kontrolę Rady nad gospodarowaniem mieniem gminnym. Zmiana ma również na celu wzmocnienie roli organu stanowiącego w procesie zarządzania nieruchomościami miejskimi a także dostosowanie zapisów w uchwale do aktualnych potrzeb samorządu. Uchwała porządkuje zasady gospodarowania mieniem komunalnym, a celem jej jest podniesienie transparentności i wprowadzenie przejrzystego podziału kompetencji między Radą Miejską a Burmistrzem, adekwatnego do wagi i skutków finansowych poszczególnych czynności w tym zakresie.

Członkowie komisji przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV.243.2013 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata, przeczytała treść projektu.

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacji miejskiej na terenie Gminy Miejskiej Człuchów dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców i poprosiła o przedstawienie projektu uchwały.

T. Kowalczyk stwierdził, że od 1 stycznia zostanie rozszerzona komunikacja miejska i w związku z tym należy w tej sprawie podjąć uchwały. Przygotowano dwie uchwały w tej sprawie: wstępnej nowej lokalizacji przystanków przy ul. Traugutta (droga powiatowa za obwodnicą)- dotyczy 2 przystanków, uchwałę należy przedłożyć do starostwa powiatowego.

J. Dudek zapytała czy były w tej sprawie prowadzone konsultacje społeczne, na co T. Kowalczyk stwierdził, że były składane wnioski w tej sprawie, były uzgodnienia z Zarządem Dróg Powiatowych ale także pytano o zdanie mieszkańców.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacji miejskiej na terenie Gminy Miejskiej Człuchów dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke odczytała tytuł kolejnego projektu w sprawie zmiany uchwały Nr XLII.306.2013 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Miejska Człuchów i poprosiła o krótka informacje na temat projektu.

T. Kowalczyk wyjaśnił, że projekt związany jest ściśle z dopiero co zaopiniowanym i rozszerza on trasy komunikacji miejskiej o ul. Skrzetuskiego, Plantową i Słowackiego, a przystanki na tych ulicach będą własnością miasta stąd zmiana uchwały, zmiana również dotyczy lokalizacji przystanku na ul. Wojska Polskiego, obok plaży, powstaną dwa przystanki na ul. Kamiennej i jeden na ul. Plantowej.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLII.306.2013 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Miejska Człuchów

Ad pkt 8 **Sprawy bieżące**

Przewodnicząca M. Kucharska-Zemke, po zakończeniu opiniowania projektów uchwał zapytała kto z

członków komisji chciałby zabrać głos w wolnych wnioskach, zgłosiła się J. Dudek.

J. Dudek zgłosiła interpelację w sprawie przyznania środków finansowych na zakup zwijarki do wykładzin ochronnych dla hali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Przyjaciół Ziemi w Człuchowie wraz z uzasadnieniem wniosku. Członkowie komisji przedyskutowali złożony wniosek/interpelację i doszli do wniosku, że sprzęt taki jest w szkole bardzo potrzebny, przekazała pismo na ręce Przewodniczącego Rady, który stwierdził, że temat jest mu znany i trzeba będzie pochylić się nad rozwiązaniem problemu.

Interpelacja radnej J. Dudek stanowi załącznik do niniejszego protokołu i została przekazana przez sekretariat do Burmistrza Miasta.

M. Przyszlak stwierdził, że otrzymuje zapytania od różnych grup, które chciałyby wynająć halę sportową na godziny, dotyczy to lokalnych stowarzyszeń ale także grup zewnętrznych i chciałby otrzymać informację jak wygląda to na dziś od strony prawnej ponieważ grupy otrzymują różne odpowiedzi np. że został złożony wniosek do wojewody w sprawie zezwolenia na użytkowanie tej hali odpłatnie, ale także pojawia się informacja, że nie jest to możliwe ponieważ na taki wynajem nie pozwalają warunki prawne, jaki jest więc stan faktyczny ponieważ wszystkie rozmowy toczzone zanim powstała hala wskazywały, że będzie ona mogła na siebie zarabiać.

T. Kowalczyk wyjaśnił, że miasto stoi na stanowisku iż możliwy jest wynajem za odpłatnością ale w związku z tym, że hala uzyskała dofinansowanie miasto wystąpiło z zapytaniem do Ministerstwa Sportu czy wyraża zgodę na taki wynajem, tak aby nie było jakiś konsekwencji, na te chwile zgoda jeszcze nie została uzyskana, czyli według miasta jest to możliwe ale chcemy mieć formalnie taką zgodę od Ministerstwa na piśmie.

Więcej wniosków nie zgłoszono w związku z tym Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji

Na tym protokół zakończono

INSPEKTOR
ds. obsługi Rady Miejskiej i jej organów
Iwona Dragun

Protokołowała:
Iwona Dragun

Przewodnicząca Komisji
Planowania Budżetu i Infrastruktury
Miejskiej
Małgorzata Kucharska Zemke
Małgorzata Kucharska Zemke