

ROiPM.0012.12.2024.ID

**PROTOKÓŁ NR 12/2024
z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych
z 17 listopada 2025r.**

I. Ewidencja obecności członków

Obecni na posiedzeniu (zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu):

1. Aurelia Taizari – Przewodnicząca Komisji
2. Kacper Ochendał
3. Urszula Trzebiatowska

Nieobecni podczas posiedzenia Komisji :

1. Alicja Dowksza
2. Andrzej Suchański

Zaproszeni spoza komisji, zgodnie z listą obecności (załącznik do niniejszego protokołu)

1. Maria Pazda – Sekretarz Miasta
2. Danuta Czajkowska - dyrektor MOPS

Posiedzenie komisji pod przewodnictwem Aureli Taizari rozpoczęło się o godz. 9.00

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy organizacyjne
2. Przygotowanie do sezonu zimowego w zakresie pomocy społecznej
3. Zaopiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję
4. Sprawy bieżące

I. Streszczenie przebiegu obrad.

Ad. pkt 1

Sprawy organizacyjne

Przewodnicząca A. Taizari powitała wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji gości oraz jej członków, stwierdziła quorum, 3 radnych z 5 członków komisji obecnych na posiedzeniu, a następnie przedstawiła porządek obrad, który został bez zastrzeżeń zaakceptowany przez członków komisji.

Ad pkt 2

Przygotowanie do sezonu zimowego w zakresie pomocy społecznej

Przewodnicząca A. Taizari poprosiła o przekazanie informacji w tym zakresie dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, D. Czajkowską.

D. Czajkowska, dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej stwierdziła, że pisemna informacja

została wcześniej przekazany radnym dla tego ona krótko przedstawiła zagadnienia zawarte w informacji pisemnej, a następnie odpowiedziała na pytania radnych.

K. Ochendał zapytał jakie są szczegółowe kryteria przyjęć osób bezdomnych do noclegowni, czy przyjmowani są jedynie bezdomni z terenu miasta czy również osoby, które nie są formalnie mieszkańcami miasta a przebywają na jego terenie.

D. Czaikowska wyjaśniła, że noclegownia jest miejska, więc ogólnie rzecz ujmując jest dla osób bezdomnych mieszkańców miasta ale jeżeli jakaś osoba spoza terenu miasta jest w potrzebie, to również jest przyjmowana na nocleg ale jednocześnie właściwa dla miejsca pochodzenia gmina jest informowana o sytuacji, podstawowym kryterium przyjęcia jest ten przede wszystkim stan trzeźwości osoby zgłaszającej się na nocleg do noclegowni, nie może ona być pod wpływem alkoholu, co jest weryfikowane alkomatem przed przyjęciem, codziennie.

Przewodnicząca A. Taizari stwierdziła, że w sprawozdaniu jest informacja, że można przyjąć 10 potrzebujących noclegu osób, co jest maksymalną ilością miejsc, a co w przypadku gdy do noclegowni zgłosi się jednocześnie więcej osób potrzebujących pomocy.

D. Czaikowska stwierdziła, że nigdy nie zdarzyło się aby jakakolwiek osoba została odesłana. Jeśli zdarza się taka sytuacja to są przygotowane łóżka na dostawkę, tak aby nikt nie został bez pomocy, szczególnie w okresie kiedy temperatury nocą są bardzo niskie. W sprawie wyznaczonych godzin wyjaśniła, że o wyznaczonej godzinie osoby korzystające z noclegu muszą opuścić noclegownię ale nie są pozostawiane same sobie, MOPS stara się szukać innych rozwiązań aby ich zabezpieczyć. Noclegownia jest w gestii miasta w związku z tym jej utrzymanie również.

Przewodnicząca A. Taizari stwierdziła, że w piśmie zawarta jest również informacja o zawartych umowach z trzema placówkami, które zajmują się opieką całodobową nad osobami w kryzysie bezdomności, które takiej opieki wymagają, a czy miasto ponosi koszty utrzymania takiej osoby w placówce, jakie one są, zróżnicowane w zależności od potrzeb i mniej więcej jaka jest ich wysokość. Zwróciła uwagę na błąd rachunkowy w sprawozdaniu związany z wysokością wypłaconych zasiłków.

D. Czaikowska stwierdziła, że koszty są różne w zależności od schroniska ale jest to kwota rzędu do 100 złotych za dobę, potwierdziła, że może być różnica w informacji otrzymanej przez radnych i w tym co przedstawiła ponieważ informacje zostały sporządzone w różnych datach, stąd różnica.

Przewodnicząca A. Taizari zapytała o pomoc żywnościową realizowaną przez MOPS dla osób w trudnej sytuacji życiowej, poprosiła o doprecyzowanie kryteriów przyznawania tej konkretnej pomocy.

D. Czaikowska wyjaśniła, że osoba, aby mogła się zakwalifikować do pomocy żywnościowej musi spełnić dwa kryteria, znajdować się w trudnej sytuacji życiowej, posiadać jedną z dysfunkcji czyli być chorą długotrwale, niepełnosprawną, funkcjonować w niepełnej rodzinie oraz spełnić kryterium dochodowe, osoby w takiej sytuacji mogą same zgłaszać się po pomoc do ośrodka, ponieważ nie są to tylko osoby zwyczajowo korzystające z pomocy finansowej, czasem osoby te zaliczają się do obu grup, a czasem tylko z pomocy żywnościowej.

Przewodnicząca A. Taizari stwierdziła, że mieszkańcy często pytają czy o pomoc żywnościową często zwracają się obywatele Ukrainy, chcą wiedzieć czy osoby te otrzymują jeszcze taką pomoc, czy pomoc dotyczy również tych osób.

D. Czaikowska stwierdziła, że w ośrodku w dziale pomocy społecznej w ogóle nie ma obywateli Ukrainy, którzy korzystali by z pomocy, są jedynie obywatele Ukrainy, którzy korzystają ze świadczeń rodzinnych. Pomoc w ramach ustawy już się zakończyła.

Informacja Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad pkt 3

Zaopiniowanie projektów uchwał na najbliższą sesję

Przewodnicząca A. Taizari poinformowała, że pierwszym projektem, który podlega zaopiniowaniu przez komisję jest projekt uchwały w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą Klub Seniora + i połączenia go z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, poprosiła o przedstawienie projektu uchwały.

D. Czaikowska wyjaśniła, że projekt uchwały do dalsze działanie związane z realizacją programu Senior +, etap ten to powołanie klubu, tak aby od nowego roku mógł rozpocząć swoją działalność. Klub będzie działał jako ośrodek wsparcia dla seniorów, którzy są mieszkańcami miasta, opowiedziała krótko o

zadaniach, które klub będzie realizował.

M. Pazda dodała, że Klub będzie dysponował 15 miejscami, działalnością będzie kierował kierownik Klubu, czynny będzie nie mniej niż 20 godzin tygodniowo, szczegółowy harmonogram otwarcia ustali kierownik wraz z uczestnikami, przewiduje się, że będzie to od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 13.00, co będzie szczegółowo określone w regulaminie określonym przez ośrodek gdyż Klub zostanie uchwałą włączony w strukturę MOPS, uchwała wymaga ogłoszenia w Dziennik, przedstawiła szczegółowe zapisy projektu.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą Klub Seniora + i połączenia go z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

D. Czajkowska przedstawiła kolejny projekt w sprawie ustalenia szczegółowych zasad odpłatności za pobyt w Klubie Senior + w Człuchowie, wyjaśniła szczegółowo dlaczego będzie odpłatność za pobyt w Klubie, podkreśliła, że będzie ona naliczana na podstawie faktycznego pobytu, ustawa określa o kryterium dochodowym osoby w rodzinie, oczywiście będzie możliwość zwolnienia z opłaty w uzasadnionych przypadkach, na udokumentowany wniosek. Klub będzie finansowany z budżetu miasta i będzie działać w strukturach MOPS.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad odpłatności za pobyt w Klubie Senior + w Człuchowie.

M. Pazda wyjaśniła, że projekt uchwały w sprawie przyjęcia "Programu Współpracy Gminy Miejskiej Człuchów z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok" zostaje przedstawiony do ponownego uchwalenia ze względu na opinie nadzoru prawnego wojewody, że uchwała, inaczej jak do tej pory musi być opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego ponieważ jest aktem prawa miejscowego.

Członkowie komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie przyjęcia "Programu Współpracy Gminy Miejskiej Człuchów z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok"

Ad pkt 4

Sprawy bieżące

M. Pazda stwierdziła, że zostały ogłoszone konsultacje społeczne w sprawie Strategii z zakresu spraw społecznych na lata 2026-2030, Burmistrz wydał stosowne zarządzenie w tej sprawie, dostępne na stronie internetowej i BIPie i będą one trwały od 17 listopada do końca miesiąca, formularz i ankieta jest już dostępna, planuje się uchwalenie na grudniowej sesji.

Przewodnicząca A. Taizari zapytała czy jest jakiś postęp w sprawie, która już długo się toczy a dotyczy ul. Szczecińskiej 25.

D. Czajkowska przedstawiła bieżącą, szczegółową informację na temat wykonanych już i aktualnie podejmowanych działań przez Ośrodek Pomocy Społecznej w tej sprawie, odpowiedziała na szczegółowe pytania A.Taizari, która stwierdziła, że sytuacja jest bardzo trudna i wymagająca konkretnych działań i rozwiązań ponieważ sytuacja niestety eskaluje. Dyrektor podkreśliła, że prowadzone są wszelkie działania możliwe jednak rozwiązanie problemu wymaga współpracy wielu instytucji, które są informowane na bieżąco, wymaga to po prostu czasu.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad i brakiem wolnych wniosków Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Iwona Dragun

INSPEKTOR
dla obsługi Rady Miasta i jej organów

Iwona Dragun

Przewodnicząca Komisji
Spraw Społecznych

Aurelia Taizari
Aurelia Taizari